

Általános Szerződési Feltételek

Név:	KUMI Logisztika Kft.
Székhely:	2724 Újlengyel, Határ út 12.
Cégjegyzékszám:	13-09-168511
Adószám:	14410347-2-13
Képviseli önállóan:	Pletyák István, ügyvezető
Bankszámlaszám:	12023132-01531963-00100009
Telefonszám:	06 20 5864 818
E-mail cím:	kumilogisztika@gmail.com
Verzió:	3.0
Utoljára módosítva:	2020. november 27.
Hatályos:	2021. január 1-től

1. BEVEZETŐ

A KUMI Logisztika Kft., továbbiakban KUMI Futár által nyújtott szolgáltatások egységes rendben, a feladatok összetettségéhez igazodó magas szakmai színvonalon és felelősséggel történő teljesítése szükségessé teszi olyan általános szabályok megállapítását, amelyek valamennyi szerződés során KUMI Futárra és a Megrendelőre is kötelezők. Ezt a célt szolgálják a KUMI Futár Általános Szerződési Feltételei (a továbbiakban: ÁSZF).

2. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

- 2.1. Szerződés: jelenti azt az egyedi szerződést, amelyet KUMI Futár köt a Megrendelővel, és amely a jogviszonyukban lehetővé teszi jelen ÁSZF alkalmazását.
- 2.2. KUMI Futár: jelenti az ÁSZF első oldalán meghatározottak szerint a KUMI Logisztika Kft.-t és mindenkori jogutódait.
- 2.3. Megrendelő: jogállásától, szervezeti formájától függetlenül mindazon személy, aki KUMI Futár szolgáltatásait szerződő félként igénybe veszi.
- 2.4. Felek: jelenti KUMI Futárt és Megrendelőt együttesen.
- 2.5. Feladó: a küldeményt KUMI Futárnak átadó természetes vagy jogi személy
- 2.6. Címzett: a küldeményen, annak csomagolásán, vagy a hozzá tartozó listán címzettként megjelölt személy.
- 2.7. Ptk.: jelenti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt.
- 2.8. Túlméretes rakomány: a Szerződésben meghatározott tömeg- illetve kiterjedéshatárokon felüli rakomány.
- 2.9. Soron kívüli rakomány: a Szerződésben meghatározott tömeg- illetve kiterjedéshatárokon belüli, de az ott meghatározott fuvarozási alkalmakon kívüli rakomány, illetve a Felek között létrejött egyedi szerződésben meghatározott mennyiségi kvótán kívüli rakomány.

3. AZ ÁSZF HATÁLYA

- 3.1. Az ÁSZF rendelkezései kiterjednek KUMI Futár és a Megrendelő közötti minden szerződéses kapcsolatra, amelynek keretében KUMI Futár szolgáltatást nyújt a Megrendelő részére Szerződés alapján.
- 3.2. Az ÁSZF rendelkezései a Ptk. szerint általános szerződési feltételeknek minősülnek. Ha az általános szerződési feltétel és a Megrendelővel kötött Szerződés feltétele egymástól eltér, az felülírja az ÁSZF rendelkezéseit, és utóbbi válik a Felek közti megállapodás részévé.
- 3.3. KUMI Futár biztosítja, hogy a Megrendelő a hatályos ÁSZF, illetve jövőbeni módosításai tartalmát megismerhesse. E célból a Szerződés megkötésekor KUMI Futár a hatályos ÁSZF-et okirati formában a Megrendelőnek átadja, vagy részére elektronikus dokumentumként az ÁSZF-et elektronikus úton megküldi. Az aláírásával a Megrendelő igazolja, hogy az ÁSZF tartalmát megismerte és magára nézve kötelezően elfogadta. Ugyanilyen hatálya van annak, ha az ÁSZF elektronikus dokumentumként a Megrendelő e-mail címére elküldésre került, és a Megrendelő annak tartalmát az elküldéstől számított 30 napon belül nem kifogásolta. A hatályos ÁSZF-et a kérésre a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- 3.4. KUMI Futár és a Megrendelő jogviszonyában a magyar jogszabályok, így különösen a Ptk. alkalmazandó. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog irányadó. A Szerződésből és jelen ÁSZF-ből eredő, illetve azokhoz kapcsolódó jogviták tekintetében a magyar bíróságoknak van joghatósága, valamennyi peres és nemperes eljárást a magyar bíróságok előtt kell megindítani.

4. KUMI FUTÁR SZOLGÁLTATÁSAIRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 4.1. KUMI Futár vállalja, hogy a Szerződésben, az ÁSZF-ben és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelően a megállapodás szerinti méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású küldeményeket díj fizetése ellenében a Megrendelőtől vagy az általa meghatározott személytől a Szerződés szerint rendszerességgel, időközönként és abban meghatározott időpontokban átveszi, illetve a Megrendelő által megjelölt címen a Címzett, vagy jogosult átvevő részére kézbesíti.
- 4.2. KUMI Futár a küldemények kézbesítését csak olyan címre vállalja, amely szilárd útburkolattal vagy jól járható útfelülettel és 3.5 tonna ösztömögű haszongépjárművel is jól megközelíthető. Földútra, illetve veszélyes vagy KUMI Futár munkavállalója által veszélyesnek ítélt emelkedő vagy lejtő esetén csak és

kizárólag akkor vállalja a szállítást, ha közben sem a személyzet, sem a gépkocsi, sem az áruk épsége nem kerül veszélybe és az elakadás vagy műszaki hiba veszélye sem áll fenn.

- 4.3. KUMI Futár a szolgáltatást a gépkocsi mellett, földszinten, az utcán történő átvétellel, illetve átadással nyújtja. Emeletre, pincébe történő szállítást nem vállal, ez Megrendelő vagy Címzett feladata. Kivételt képez ez alól, ha Felek az egyedi szerződésben másképp rendelkeznek.
- 4.4. Megrendelő tudomásul veszi, hogy KUMI Futár szolgáltatása a Szerződésben meghatározott tömegű és kiterjedésű rakományra terjed ki, mivel KUMI Futár gépjárművei gyűjtőfuvarokat teljesítenek, azaz egy jármű több címre, illetve címről, több Címzettnek és Megrendelőnek végez fuvarozást.
- 4.5. Ezt figyelembe véve Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben túlméretes vagy soron kívüli rakomány fuvarozása válik szükségessé, abban az esetben a Megrendelő köteles ezt a tényt a csomagfelvételt megelőző napon 13:00 órájáig jelezni KUMI Futár részére, mert a szükséges fuvarkapacitást KUMI Futár csak így tudja pótdíjmentesen garantálni. Amennyiben a Megrendelő az előbbi határidőig nem értesíti KUMI Futárt a túlméretes vagy soron kívüli rakományról, abban az esetben a KUMI Futár csak a Szerződésben szereplő kvóta szerinti rakományt köteles elfuvarozni. A túlméretes vagy soron kívüli vagy szerződéses kvótán felüli rakomány átvételének megtagadása ebben az esetben nem minősül szerződésszegésnek.
- 4.6. Amennyiben a Megrendelő a fenti határidőig nem értesítette ugyan KUMI Futárt a túlméretes vagy soron kívüli rakományról, de más Megrendelők küldeményének mennyisége lehetővé teszi annak biztonságos fuvarozását, abban az esetben KUMI Futár jogosult a túlméretes vagy soron kívüli rakományra pótdíjat felszámítani. Azt, hogy más Megrendelők küldeményének mennyisége lehetővé teszi a túlméretes vagy soron kívüli rakomány fuvarozását, a gépjárművezető jogosult meghatározni.
- 4.7. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a gyűjtőfuvarozások jellegére tekintettel a küldemény első kézbesítését KUMI Futár a felvételtől vagy a begyűjtéstől számított 2 (kettő) munkanapon belül kíséri meg. Sikertelen kézbesítés esetén KUMI Futár a második kézbesítést a Címzettel való egyeztetés alapján végzi. KUMI Futár a Megrendelő külön kérése alapján soron kívüli fuvar is teljesít, amelyért pótdíjat számít fel. Amennyiben KUMI Futár a Címzettnek való átadással neki felróható módon késlekedik, úgy a díj **munkanaponként** 25%-kal csökkenhet.
- 4.8. **Megrendelő elfogadja, hogy a munkanapokon 16 óra után, vagy hétvégén rögzítésre került megbízások csak a következő munkanapon kerülnek feldolgozásra, kivéve ha KUMI Futár kapacitása lehetővé teszi az aznapi feldolgozást. Ilyen esetekben a két munkanapos szállítási határidő a feldolgozás napjától indul.**
- 4.9. Megrendelő elfogadja, hogy kiemelt időszakok esetén a szállítási idő meghosszabbodhat. Kiemelt időszaknak kell tekinteni az időszakos vásárokat, kiállításokat (pl. Glamour napok, Joy napok, Black Friday, Megrendelő születésnap akciói, stb.) követő, valamint a karácsonyt megelőző **négy** hetet.
- 4.10. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Szerződés alapján KUMI Futár gépjárműve akkor érkezik meg a Megrendelő által meghatározott címre, és áll ott rendelkezésre, ha a Megrendelőnek van fuvarozandó küldeménye, és ezt előzetesen jelezte KUMI Futár felé. Amennyiben a Szerződésben meghatározott időszaktól eltérő időben kell a küldeményt felvennie KUMI Futárnak, abban az esetben a Megrendelő köteles ezt a tényt a csomagfelvételt megelőző napon 13:00 órájáig jelezni KUMI Futár részére.
- 4.11. KUMI Futár kötelezettsége kizárólag a fuvarozásra terjed ki, a küldemény előkészítése, csomagolása, egységpakomány képzése a Megrendelő kötelezettsége. Amennyiben a küldemény legalább egy egységének súlya a 40 kilogrammot meghaladja, úgy a Megrendelő, illetve a Címzett kötelezettsége a le- és felrakodáshoz szükséges előforrások, eszközök biztosítása. Amennyiben a Megrendelő vagy a Címzett nem tud a 40 kg-ot meghaladó egység le- vagy felrakodásában segíteni, úgy KUMI Futár pótdíj ellenében elvégzi helyette. Amennyiben a Címzett nem rendelkezik megfelelő eszközzel vagy segítséggel a lerakodáshoz, és ezt nem jelezte a Megrendelő felé, úgy a kiszállításból eredő késedelemért KUMI Futár felelősséget nem vállal.
- 4.12. KUMI Futár nem köteles vizsgálni a küldemény tartalmát, így nem köteles vizsgálódnia arra vonatkozóan, hogy a küldemény a fuvarozásból kizárt-e. Ha a szolgáltatás bármely szakaszában KUMI Futár azt állapítja meg, hogy a küldemény tartalma a fuvarozásból kizárt, vagy a fuvarozáshoz szükséges feltételek hiányoznak, a küldeményt a Címzettnek nem kézbesíti. A Megrendelő felelős a küldemény által a személyek életében, egészségében és testi épségében, valamint egyéb tárgyokban, KUMI Futár berendezéseiben és más küldeményekben okozott károkért. Köteles viselni saját kárát és

megtéríteni KUMI Futár felmerült többletköltségeit, ha azok annak folytán álltak be, hogy a Megrendelő nem tartotta be a jogszabályokban és az ÁSZF-ben, illetve a Szerződésben foglalt előírásokat.

4.13. KUMI Futár megtagadhatja a fuvarozást, ha

- a Megrendelő nem gondoskodott a tartalom jellegének, természetének és mennyiségének megfelelő és a tartalmához igazodó csomagolásról, illetve, ha a lezárás nyilvánvaló megsértése nélkül ahhoz hozzá lehet férni,
- a Szerződés teljesítése jogszabályba vagy nemzetközi megállapodásba ütközik,
- a küldemény tartalma az életet, az egészséget, a testi épséget vagy az emberi környezetet nyilvánvalóan sérti vagy veszélyezteti, vagy
- a küldemény vagy a csomagolása szemrevételezés alapján megállapítható módon sérült, vagy fuvarozásra egyéb okból alkalmatlan.

A teljesítés előzőek szerinti megtagadásából származó többletköltségek a Megrendelőt terhelik.

4.14. A fuvarozásból kizárt tárgyak:

- különleges értékű küldemények (pl. nemesfémek, drágakövek, ékszerek, pénz, érmék, értékpapírok),
- műkincsek, műalkotások, antik és régészeti tárgyak,
- nem kielégítő csomagolású vagy csomagolás nélküli küldemények, különösen törésveszélyes küldemények esetében, valamint nem kielégítő, tévedésre okot adó jelölésű vagy jelölés nélküli küldemények,
- nem azonos méretű összepántolt küldemények,
- jövedékiadó-köteles termékek,
- élő növények és állatok,
- romlandó küldemények,
- kegyeleti érzéseket sértő tárgyak, halotti hamvak és földi maradványok,
- meleg és hő, vagy egyéb külső behatás hatására térfogatváltozásra képes vagy egyébként instabil anyagok,
- narkotikumok, egyéb hallucinogének,
- szűrő-, vágó- és lőfegyverek, lőszer, robbanó- és robbantószer,
- olyan küldemények, amely birtoklása vagy szállítása bűncselekményt valósít meg,
- ADR köteles küldemények.

4.15. A Szerződést KUMI Futár a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A Megrendelőnek jogszabályba vagy szakmai követelménybe ütköző utasítására KUMI Futár köteles a Megrendelő figyelmét felhívni. KUMI Futár a Megrendelő utasításaitól csak abban az esetben térhet el, ha ezt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód.

4.16. A fuvarozás eszközét, az abban részt vevők személyét kizárólag KUMI Futár határozza meg. KUMI Futár alvállalkozót a szolgáltatás teljesítéséhez a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül vehet igénybe.

4.17. Ha a küldemény vagy a csomagolása szemrevételezés alapján megállapítható módon sérült, vagy fuvarozásra egyéb okból alkalmatlan, abban az esetben KUMI Futárnak vagy alkalmazottjának erre a tényre fel kell hívnia a Megrendelő figyelmét, amelyet rögzíteni kell.

4.18. KUMI Futár a küldeményeket a Megrendelő által megjelölt, a küldeményen, vagy annak kísérő okiratán feltüntetett címhelyen kézbesíti, kivéve, ha a felek megállapodása, illetve a küldemény Címzettje ettől eltérően rendelkezik.

4.19. Amennyiben a küldemény kézbesítése akadályba ütközik, KUMI Futár a Kumi Admin rendszerben rögzíti azt és Megrendelőt e-mail üzenetben értesíti. Ezt követően a Megrendelő rendelkezései szerint jár el.

4.20. A nem megfelelő címzés KUMI Futárt nem mentesíti a szolgáltatási Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésének megkísérlése alól, azonban a nem megfelelő cím miatti kézbesíthetlenség esetén KUMI Futár mentesül a kártérítési kötelezettség alól. Amennyiben Címzett elköltözött és az új cím az adott túrajáratba nem illeszthető be, úgy az ebből fakadó késedelmes szállításra vonatkozóan KUMI Futár mentesül a kártérítési kötelezettség alól. Amennyiben a cím pontatlan, vagy nem azonosítható, illetve a Címzett a kézbesítéskor nem tartózkodik a címen és

telefonon sem lehet elérni, úgy KUMI Futár csak abban az esetben kísérli meg újra a szállítást, ha a Címzettel egyeztetni tudott.

- 4.21.** Átvételre jogosultnak a Címzett és a meghatalmazott, illetve az minősül, akiről a körülmények alapján feltételezhető, hogy jogosultak a küldemények átvételére. Ilyen személyek mindenekelőtt a címmel azonos helyiségekben jelen levő személyek és a meghatalmazással rendelkezők. KUMI Futár minden küldeményt az átvételre jogosultnak kézbesít. Jogi személy esetén a szervezet törvényes képviselője jogosult az átvételre. KUMI Futár a szervezet részére címzett küldeménynek tekinti azt is, ha a szervezet részére címzett küldemény címezésében a szervezet elnevezése mellett természetes személy nevét is feltüntették, vagy a küldeményen természetes személy neve és a szervezet – megnevezése nélkül – címe (levelezési címe) szerepel.
- 4.22.** A Címzeten kívüli jogosult átvevő a polgári jog általános szabályai szerint felel a küldemény Címzett részére történő átadásáért.
- 4.23.** A küldemény átvételét az átvevő a kézbesítő okiraton a kézbesítés időpontjának feljegyzése után teljes nevének aláírásával köteles elismerni. Ha magánszemélynek címzett küldemény átvételét nem a Címzett ismeri el, az átvevő köteles a Címzett és a közöttük lévő kapcsolatot is jelezni.
- **Az átvétel történhet Kumi Futár belső rendszerében, digitális aláírással**
 - **Átvevőnek lehetősége van érintésmentes átadási lehetőséggel élni. Ebben az esetben átvevő az átvétel során megadott, SMS értesítés fogadására alkalmas telefonszámra kap egy átvételi kódot Kumi Futártól. Ezt a kapott kódot kell a futár részére megadnia, aki a kód beírásával ellenőrzi annak helyességét, majd átadja a küldeményt.**
- 4.24.** Az aláírás megtagadása esetén KUMI Futár a küldeményt – az ok feltüntetésével – visszaküldi a feladónak.
- 4.25.** Az írni nem tudó, a latin betűket nem ismerő, a vak, vagy egyéb, a fizikai állapotában beállott változás következtében írásban gátolt Címzettnek szóló könyvelt küldeményt írni tudó nagykorú tanú jelenlétében kell kézbesíteni. A tanú – e minőségének feltüntetésével – a küldemény átadásakor a kézbesítő okiraton saját nevét írja alá. A tanú és a Címzett személyazonosságát a kézbesítő előtt igazolni köteles.
- 4.26.** A kiskorú vagy cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló személy részére érkezett küldeményt a Címzett helyett a törvényes képviselőnek vagy a gondnoknak kézbesíti KUMI Futár. A törvényes képviselő vagy a gondnok e minőségét jogerős hatósági határozattal, hatósági igazolvánnyal vagy hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.
- 4.27.** A Címzett természetes személy elhalálása, jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy egyéb szervezet megszűnése esetén a részére érkezett küldeményt KUMI Futár – az e tényekről történő tudomásszerzést követően – haladéktalanul visszaküldi a feladónak.
- 4.28.** A tévesen kézbesített küldeményt, illetve tartalmát KUMI Futár köteles bontott állapotban is a téves kézbesítés tényének egyidejű rögzítésével visszavenni, a téves kézbesítéskor beszedett díjat visszafizetni, és a küldemény lezárása, valamint a korábbi téves kézbesítés tényének feltüntetése után annak szabályos kézbesítéséről gondoskodni.
- 4.29.** KUMI Futár a szabályosan kézbesített utánvételes küldeményt nem veszi vissza, ha az utánvétel elszámolására vonatkozó okiratot már továbbította.
- 4.30.** Ha a kézbesítés során a Címzett vagy meghatalmazottja írásban úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem fogadja el, úgy azt KUMI Futár az átvételi határidők mellőzésével és az ok feltüntetésével visszaküldi a küldemény feladójának.
- 4.31.** Amennyiben e személyek az írásbeli nyilatkozatot megtagadják, KUMI Futár e tény a kézbesítési dokumentumokra feljegyzi.
- 4.32.** Ha a küldemény KUMI Futáron kívüli okból nem kézbesíthető, KUMI Futár azt – az ok megjelölésével – a küldemény feladójának visszaküldi. Amennyiben a küldemény kézbesítése akadályba ütközik, KUMI Futár a Címzettet értesítő nyomtatványon tájékoztatja az első kézbesítési kísérletről. KUMI Futár az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén egy alkalommal azt ingyenesen megismétli. A második sikertelen kézbesítést követően KUMI Futár a küldeményt visszakézbesíti a feladó részére és jogosult a fuvardíj kiszámlálására.
- 4.33.** Amennyiben Megrendelő a küldeményre saját gyártású, tételes átvételre vagy doboz kibontására vonatkozó felhívást helyez és a küldemény szolgáltatásai között ezt nem jelölte, úgy KUMI Futár

jogosult ezt figyelmen kívül hagyni. KUMI Futár az ebből eredő késedelmes szállításért nem tartozik felelősséggel. Amennyiben Címzett felbontás vagy tételes átvétel nélkül nem hajlandó átvenni a küldeményt, KUMI Futár jogosult a küldemény átadását megtagadni és azt visszaforgatni Megbízó felé.

- 4.34.** KUMI Futár köteles a Megrendelőtől utasítást kérni abban az esetben, ha a küldemény kiszolgáltatása akadályba ütközik, vagy a fuvar végrehajtása lehetetlenné válik.
- 4.35.** Ha KUMI Futár a Megrendelőtől kellő időben nem kapott utasítást, köteles az adott helyzetben általában elvárható olyan intézkedéseket tenni, amelyek a küldemény épségének megőrzése érdekében és a Megrendelő feltehető szándéka szerint legjobban szolgálják a Szerződés célját. KUMI Futár ebben az esetben felmerülő költségei megtérítését követelheti a Megrendelőtől.
- 4.36.** Amennyiben azt követően, hogy a küldemény a rendeltetési helyre szerződésszerűen megérkezett, és KUMI Futár érdekkörén kívül álló bármely okból kiszolgáltatási akadály merült fel (különösen, ha a Címzett az átvételt megtagadja), KUMI Futár köteles a küldeményt visszaszállítani Megrendelő részére kivéve, ha Megrendelő előzetesen nem rendelkezett másképp a küldemény sorsával kapcsolatban.

5. ALAP ÉS KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK, SZÁLLÍTÁSI IRÁNYOK

5.1. Alap szolgáltatások, melyeket a mindenkori díjak magukba foglalnak:

- Szállítás egy útra, vagy oda-vissza útra
- Garanciális ügyintézés esetén fogyasztóvédelmi jegyzőkönyv kiállítása, a 19/2014. (IV.29.) NGM rendeletben foglaltak szerint
- Online csomagkezelő rendszer használata
- Küldemény státuszainak követése webes felületen
- Első szállítási kísérlet a felvételt követő két munkanapon belül
- Sikertelen első szállítási kísérlet után díjmentes második szállítás
- Elutasított, át nem vett vagy nem kézbesíthető küldemények díjmentes visszaszállítása
- Egyedi, szállítás irányára vonatkozó színekkel ellátott Csomagcímke nyomtatvány díjmentes biztosítása
- **SMS értesítés a Címzett felé, a szállítás napjáról, illetve a szállítás napján a várható kézbesítési időablakról, 3 órás intervallumban**
- **E-mail értesítés a Címzett felé, a szállítás napjáról, illetve a szállítás napján a várható kézbesítési időablakról, 3 órás intervallumban**
- Küldemények díjmentes tárolása, Címzett későbbi szállítási igénye alapján
- Utánvétkelés 50.000 Ft értékhatárig
- **Alap értékbiztosítás 50.000 Ft értékhatárig**

5.2. Kiegészítő szolgáltatások

- **Túlméret 120 (TM120)**
Ez a szolgáltatás alkalmazandó minden olyan küldemény esetében, amelynek bármelyik dobozának leghosszabb oldala a 120 cm-t, vagy az összes doboz térfogatát tekintve az oldalak összege a 180 cm-t meghaladja.
- **Túlméret 200 (TM200)**
Ez a szolgáltatás alkalmazandó minden olyan küldemény esetében, amelynek bármelyik dobozának leghosszabb oldala a 200 cm-t, vagy az összes doboz térfogatát tekintve az oldalak összege a 240 cm-t meghaladja.
- **Túlméret 280 (TM280)**
Ez a szolgáltatás alkalmazandó minden olyan küldemény esetében, amelynek bármelyik dobozának leghosszabb oldala a 280 cm-t, vagy az összes doboz térfogatát tekintve az oldalak összege a 300 cm-t meghaladja.
- **Túlméret 360 (TM360)**
Ez a szolgáltatás alkalmazandó minden olyan küldemény esetében, amelynek bármelyik dobozának leghosszabb oldala a 360 cm-t, vagy az összes doboz térfogatát tekintve az oldalak összege a 360 cm-t meghaladja.
- **Túlsúlyos küldemény (40+)**

Minden olyan küldemény esetében felszámolásra kerül, amely tartalmaz olyan csomagot, melynek a súlya a 40 kg-ot meghaladja.

- **Törékeny csomag**
Azon küldemények esetén alkalmazandó, amely olyan terméket tartalmaz, ami óvatos kezelést igényel. A szolgáltatás igénylése azonban nem helyettesíti a megfelelő csomagolást!
- **Értéknylvánítás**
Az alap felelősség vállalási értéket meghaladó küldemények esetén igényelhető, melynek megfelelően a jelzett érték képezi az esetleges kártérítési érték alapját. Ennek díja a mindenkori díjszabásban kerül rögzítésre.
- **Utánvételkezelés 50+**
Az olyan küldemények esetén alkalmazandó díjtétel, amely esetén a beszedendő utánvétel értéke az alapidőben foglalt 50.000 Ft-ot meghaladja. Csak az 50.000 Ft feletti részre alkalmazandó díjtétel.
- **Tértivevény**
Sikeres szállításról szóló, Címzett aláírásával, adataival ellátott nyomtatvány visszaszállítása Megrendelő részére.
- **Okmánykezelés**
Megrendelő saját dokumentumokat (szállítólevél, számla, egyéb kísérő dokumentum) mellékelhet a küldeményhez. A dokumentumot a küldemény csomagolására, kívülre kell rögzíteni, a dobozon belül elhelyezett dokumentum nem kerül érvényesítésre! KUMI Futár az érvényesítést követő két munkanapon belül visszajuttatja a dokumentumot Megrendelőnek. A szolgáltatás azonban nem tartalmazza a küldemény tételes átadását!
- **Nagyáruház**
Hipermarketek, szakáruházak áruátvételére történő szállítások esetén alkalmazandó díjtétel, melyet KUMI Futár jogosult utólagosan is beállítani. Visszaru elszállítás esetén az „Okmánykezelés” tétellel együtt alkalmazandó!
- **Címzett kezébe**
Olyan küldemények esetében, melyeknél fontos, hogy csak egy adott személy vegye át a küldeményt, Címzett kezébe szolgáltatás igényelhető. Ebben az esetben KUMI Futár csak az előre megadott átvételi paramétereknek megfelelő és a szükséges iratokkal rendelkező átvető részére teljesíti a megbízást.
- **Becsomagolás**
Amennyiben a küldemény szállításra alkalmatlan állapotban, csomagolás nélkül kerül feladásra, úgy KUMI Futár jogosult azt csomagolni és ennek költségét Megrendelőre hárítani. Megrendelő maga is kérheti a csomagolási szolgáltatást. A szolgáltatás zsugorfóliával való körbetekerést tartalmaz, mely elsősorban a szennyeződésektől és karcoktól véd, azonban a szállítás közben adódó egyéb sérülésektől nem. KUMI Futár felelőssége ebben az esetben csak a karcokra és szennyeződésre terjed ki.
- **Kicsomagolás**
Ezen szolgáltatás igényelhető, ha a küldeményt a Címen a belső tartalom ellenőrzésével és tételes átadással szükséges átadni. Nem tartalmazza a „Nagyáruház” és az „Okmánykezelés” szolgáltatásokat!
- **Rakodó**
Amennyiben a Címzett nem tud a le vagy felrakodásról, emeletre szállításról gondoskodni, úgy egy fő rakodó személyzetet kérhet a Megrendelő a megbízás rögzítésekor. Ezen szolgáltatás igénylése azonban a két munkanapos szállítási határidő kitolódásával járhat.
- **Üzemanyag felár**
Az egyedi szerződésben rögzített bázis üzemanyagártól való eltérés esetén alkalmazandó tétel. A bázis üzemanyagár minden esetben a személyre szabott ajánlat kiadásának hónapjában érvényes, a NAV honlapján közzétett dízel üzemanyagár. Amennyiben a számlázási időszak hónapjában ettől magasabb üzemanyagárat tesz közzé a NAV, úgy minden megkezdett 5 Ft emelkedés esetén az egyedi szerződésben rögzített felár kerül felszámításra, küldeményenként.

- **Kiszállítás**
Megrendelő telephelyéről történő, egy útra szóló szállítási megbízás, mely során az egyedi szerződésben rögzített felvételi napokon KUMI Futár küldeményeket vesz fel Megrendelőtől és azokat kézbesíti a Címzettek felé.
- **Beszállítás**
Megrendelő telephelyére történő, egy útra szóló szállítási megbízás, mely során a Megrendelő által megadott felvételi címről szükséges a küldeményt felvenni és a Megrendelő telephelyére kell szállítani.
- **Átszállítás**
Megrendelő telephelyein kívüli, egy útra szóló szállítási megbízás, mely az egyedi szerződésben szereplő címhelyeken kívüli Címzetteket érint. A küldemény ebben az esetben két eltérő címhely között kerül továbbításra. Egyszerűsített szállítás, mely elsőként egy beszállítás a KUMI Futár raktárába, majd ugyanazon küldemény kiszállítása a megadott címhelyre.
- **Cserecsomag**
Cserecsomag szolgáltatás keretében a Címzethez történő kiszállítással egyidejűleg, a kiszállított küldemény tulajdonságaival megegyező, vagy akár attól eltérő küldemény visszaszállítása is igényelhető. Jellemzően tévesen küldött küldemény kicserélésére szolgál.
- **Retúr**
Megrendelő rögzíthet olyan szállítási formát is, mely szerint egy adott küldeményt nemcsak oda, hanem vissza is kell szállítani. Ezen szolgáltatás keretében ugyanazon küldemény, de két különböző időpontban kerül szállításra. Jellemzően a szervizeltetés céljából rögzített küldemények értendők ide, hiszen a küldemény először a szervizbe szállításra, majd másodszor onnan visszaszállításra kerül.

6. A MEGRENDELŐRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 6.1. A Megrendelő felelőssége gondoskodni arról, hogy a küldemény tartalma a jogszabályoknak és az ÁSZF-ben meghatározott feltételeknek megfeleljen. A csomagban lévő tárgyakat a működésükhöz szükséges energia- illetve erőforrásokkal együtt úgy kell a küldeményben elhelyezni, hogy a csomagolás a véletlenszerű működésbe lépést megakadályozza.
- 6.2. Megrendelő kijelenti, hogy vállalja a felelősséget azért, hogy:
 - a fuvarozott küldemény adatai (ideértve különösen annak súlyát és darabszámát) helyesen vannak feltüntetve,
 - a Címzett és a kontakt személy(ek) adatai teljeskörűen, pontosan feltüntetésre kerültek,
 - a fuvarozott küldemény tartalma biztonságosan és gondosan előkészítésre és becsomagolásra került, és az védve van a fuvarozás általános kockázataitól, ideértve bármely szétválogatási, illetve kezelési folyamatot is,
 - megadta a küldemény helyes súlyát, és az nem haladja meg az 500 kg-ot küldeményenként,
 - biztosít továbbá minden olyan speciális berendezést, amelyre a küldemény gépjárművekre való felrakodásához szükség lehet,
 - a küldemény fuvarozása a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás által nem tiltott, és nem tekinthető tiltott árucikkeknek.
- 6.3. **Megrendelő elfogadja, hogy ha a küldemény súlya, darabszáma, vagy a „Túlméret” opció tévesen lett feltüntetve, Kumi Futár azt előzetes egyeztetés nélkül, egyoldalúan módosítja.**
- 6.4. Megrendelő köteles megtéríteni KUMI Futár azon kárát és mentesíteni őt minden olyan igény alól, amely a Megrendelő által KUMI Futár részére nyújtott téves információkból vagy az információk valótlanságából ered, továbbá köteles megtéríteni részére az ezzel összefüggésben keletkező költségeket.
- 6.5. Megrendelő köteles valamely hatóság tevékenysége, továbbá a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott dokumentáció hiányossága, illetve a szükséges engedély vagy hozzájárulás be nem szerzése, tiltott küldemény fuvarozásra átadása folytán KUMI Futárra hárított bármely adót, bírságot, díjat, hozzájárulást, járulékot vagy egyéb költséget, kárt KUMI Futárnak megtéríteni.

- 6.6. A Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni KUMI Futár munkáját, valamint a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges feltételek meglétét és azok megfelelőségét. KUMI Futár tűrni köteles, hogy Megrendelő, vagy az általa erre feljogosított harmadik személy KUMI Futár teljesítését ellenőrizze.
- 6.7. KUMI Futár a szerződés fennállása alatt díjmentesen biztosítja Megrendelő részére a Kumi Admin Csomagküldő rendszer használatát (a továbbiakban: Kumi Admin), valamint a küldemények megcímzéséhez szükséges öntapadós etikett címkét (a továbbiakban: Csomagcímke).
- 6.8. A küldemények pontos megcímzése és kísérőokiratokkal való ellátása a Megrendelő feladata:
- A sikeres kézbesítés érdekében meg kell adni a Címzett nevét, a pontos kézbesítési címet (irányítószám, város, utca, házszám, emelet, ajtó és telefonszám, valamint a sikeres kézbesítést elősegítő kiegészítő információk feltüntetésével), valamint a küldemény összegfoglaló adatait. Csomagcímke a Kumi Admin rendszerből nyomtatható, de ügyelni kell a nyomtatás minőségére, különös tekintettel a csomagazonosító (QR) kód minőségére.
 - A Csomagcímket úgy kell elhelyezni a küldeményen, hogy az a szállítás során ne válhasson le, valamint a csomagolás részét képező pántolás, ragasztás, illetve egyéb jelzések még részben se takarja el a Csomagcímken lévő, a csomag azonosítására szolgáló QR kódot.
- 6.9. Megrendelő a küldeményekhez kísérőokiratként a saját dokumentumait csatolhatja. A csatolt dokumentációk szorosan kapcsolódnak KUMI Futár által végzett szolgáltatáshoz, így ezekért KUMI Futár felelősséggel tartozik. A csatolt dokumentációhoz az alábbi iratok tartozhatnak:
- A küldeményről Megrendelő által kiállított szállítólevél
 - A küldeményről Megrendelő által kiállított számla
 - Egyéb, a küldeményhez tartozó, Megrendelő által csatolni kívánt okirat
- 6.10. KUMI Futár a Csomagcímken feltüntetett adatoktól való eltérés esetén telefonon értesíti Megrendelőt és a korrigálható eltérések esetén (pl. címzés hiányossága, okmányok eltérése) a telefonon megbeszéltek alapján jár el, de írásbeli megerősítés minden esetben szükséges.
- 6.11. Amennyiben Megrendelő adatszolgáltatási hiányából fakadóan KUMI Futár a tudtán kívül, a szolgáltatásból kizárt küldeményt kézbesít, úgy az ebből fakadó mindennemű kárt KUMI Futár jogosult Megrendelőre hárítani, továbbá a felmerülő jogi következményeket Megrendelő köteles viselni.

7. CSOMAGOLÁS

- 7.1. A Megrendelő, illetve Feladó feladata gondoskodni a küldemények fuvarozásra alkalmas címezéséről és a tartalom jellegéhez igazodó, azt megfelelően védő, biztonságos csomagolásáról. Megrendelő, illetve Feladó feladata olyan állapotban átadni a rakományt KUMI Futárnak, hogy az megfelelően rögzíthető legyen. Amennyiben Megrendelő nem gondoskodott a megfelelő csomagolásról, abban az esetben KUMI Futár fólia csomagolással láthatja el a küldeményt a fóliázásra vonatkozó pótdíjazás mellett. A zsugorfólia csomagolás azonban csak a felületi szennyeződés és karcok ellen nyújt védelmet, a horpadás, benyomódás, kiálló alkatrész sérülése ellen nem. Az ilyen sérülésekből eredő károkért KUMI Futár nem tartozik felelősséggel.
- 7.2. A küldeményeket a tartalom tulajdonságának, jellegének, alakjának, tömegének megfelelően úgy kell csomagolni, hogy a küldemény burkolata a belső tartalmat megvédje. Megrendelő felelős a feladott küldemények, vagy azok tartalma által okozott károkért. A „Törékeny” címke alkalmazása nem mentesíti Megrendelőt a küldemény természetének megfelelő csomagolási kötelezettség alól. Amennyiben szükséges, Megrendelőnek kell feltüntetnie a rakományon a szállítási irányelv azonosítására szolgáló jelölést (pl. Állítva szállítandó, Tilos eldönteni...). **A Megbízó által, a csomagoláson elhelyezett, saját gyártású „Törékeny” matricát Kumi Futár figyelmen kívül hagyja. Eltérő küldemény kezelés, valamint kártérítési felelősség csak abban az esetben terheli KUMI Futárt, ha a „Törékeny” jelzés a küldemény adataiban is megadásra került, a megfelelő pótdíj megfizetése mellett.**
- 7.3. Törékeny vagy szabálytalan alakú tárgyak esetén a külső csomagolás sértetlensége esetén kártérítés még abban az esetben sem jár, ha a belső csomagolás elégtelensége miatt a csomag tartalmának egy része sérült, annak tartalma kifolyt és a tartalom többi elemeit beszenyezte. A belső csomagolásnak olyannak kell lenni, hogy a küldeményt a külső hatásoktól megvédje, illetve a küldeményt fixen tartva, annak elmozdulását megakadályozza.

- 7.4.** Burkolatként olyan tiszta, világos csomagolóeszközt kell használni, amely a címirat olvashatóságát, valamint kezelését nem zavarja, és amelyre a címirat és egyéb jelzések könnyen és tartósan ráragaszthatók. Nem kell csomagolni a zsákokat, kosarat, továbbá azokat a tárgyakat, amelyeket a kereskedelmi szokás szerint nem csomagolnak.
- 7.5.** Amennyiben Megrendelő saját csomagolóanyagot vagy eszközt biztosít, úgy annak hiányosságából eredő károkért KUMI Futárt semmilyen kártérítési felelősség nem terheli. A csomagolóanyagot vagy eszközt úgy kell megválasztani, hogy az a felvételre szánt küldemény épségét, állagát megővja.
- 7.6.** A burkolatnak, a belső- és külső csomagolásnak és lezárásnak olyannak kell lennie, hogy a burkolat nyilvánvaló megsértése nélkül a tartalomhoz ne lehessen hozzáférni
- 7.7.** A küldeményt tiszta, pontos, jól olvasható címmel kell ellátni. KUMI Futár nem fogad el fuvarozásra olyan küldeményt, amelynek címezését áthúzás, átírás, útján vagy bármilyen módon megváltoztatták. A Címzett nevét teljes alakjában kell a küldeményre feljegyezni. Címzettként több név is szerepelhet.
- 7.8.** A címezésre vonatkozó adatokat a Kumi Admin rendszer által előállított, és a Megrendelő részére díjmentesen biztosított, általa kinyomtatott és a küldeményre ragasztott csomagcímkén kell feltüntetni. Ezt úgy kell felerősíteni a küldeményre, hogy az a kezelés során ne válhasson le. A Megrendelő felel a cím pontossága miatti kézbesíthetetlenségből eredő többlet költségekért.
- 7.9.** KUMI Futár a zárt küldeményt felbonthatja, ha
- a küldemény burkolata oly mértékben sérült, hogy tartalmának megóvása érdekében a felbontása indokolt, és felbontás nélküli átcsomagolással a küldemény tartalmának a megóvása nem biztosítható,
 - a küldemény tartalma által okozott veszély elhárítása érdekében ez indokolt.

8. KUMI FUTÁR FELELŐSSÉGE

- 8.1.** KUMI Futár a küldemény átvétele alkalmával nem köteles ellenőrizni a fuvarozásra átvett küldemény minőségi, mennyiségi tulajdonságait. KUMI Futár nem köteles vizsgálni, hogy a részére átadott küldemény sérült, illetve az iratjegyzék, kísérő dokumentáció megfelelő-e. KUMI Futárt e tekintetben semminemű felelősség nem terheli.
- 8.2.** KUMI Futár kijelenti és szavatolja, hogy a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel és esetlegesen szükséges engedélyekkel rendelkezik, illetve a teljesítés során folyamatosan rendelkezni fog. KUMI Futár köteles a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a legnagyobb szakmai gondossággal és alaposággal, a legjobb tudása szerint, az irányadó jogszabályok és szakmai gyakorlat figyelembevételével teljesíteni.
- 8.3.** KUMI Futár a szolgáltatások nem szerződészerű teljesítése esetén (beleértve a küldemény sérülését, tartalomhiányát, elvesztését és megsemmisülését is), az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően tartozik felelősséggel. KUMI Futár a küldeményért 50.000,- Ft összegig felel, a Megrendelő kárait eddig az összegig téríti meg. Amennyiben Megrendelő az e feletti értékű küldeményre is ki kívánja terjeszteni KUMI Futár felelősségét, abban az esetben az „Értéknylvánítás” szolgáltatás szerinti pótdíjat köteles fizetni KUMI Futár részére. Amennyiben KUMI Futárt bármely okból felelősség terheli a küldeményben okozott kárért, úgy KUMI Futár által teljesített kártérítés mértéke 50.000,- Ft-ig terjed, kivéve, ha a Megrendelő az értéknövelt küldeményre vonatkozó pótdíjat megfizette. Ebben az esetben a kártérítés maximális mértéke 500.000,- Ft.
- 8.4.** KUMI Futár nem felel a szolgáltatások körében keletkezett kárért,
- ha az KUMI Futár működési körén kívül álló elháríthatatlan okból (pl. úthibák okozta károk) vagy vis maior okból keletkezett,
 - ha a belső tartalomnak nem megfelelően csomagolt a küldemény,
 - ha a kárt a küldemény belső tulajdonsága, a csomagolás kívülről észre nem vehető hiányossága vagy az elégtelen címezés, vagy a küldemény csomagolásán felejtett, előzetes kézbesítésekből eredő, a feladó által el nem távolított címezés okozta,
 - ha a feladó a különleges kezelést igénylő küldeménye esetén előzetesen nem nyilatkozott (pl. törékeny), illetve a közvetett kárért, elmaradt haszonért.
- 8.5.** KUMI Futárt terheli annak bizonyítása, hogy a csomagolás hiányos és a címezés elégtelen volt, illetve, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan külső ok, vagy szerződészerű teljesítése mellett a károsulton kívüli más személy okozta.

- 8.6. A Megrendelőt, illetve a Címzettet terheli annak bizonyítása, hogy a kár nem a csomagolás hiányossága vagy a címzés elégtelensége miatt állt elő, illetve, hogy a kár nem a küldemény tartalmára, belső tulajdonságára vezethető vissza.
- 8.7. KUMI Futár nem vállal felelősséget bármely bevétel kiesésért, elmaradt haszonért, piac-, hírnév- vagy ügyfélvesztésért, a használat vagy bármely lehetőség elvesztéséért, még abban az esetben sem, ha azok szerződésszegés, gondatlan, illetőleg szándékos magatartás vagy mulasztás, vagy bármely más egyéb okból következnek be.
- 8.8. KUMI Futár nem tartozik felelősséggel a küldemény tartalmának rejtett vagy benne rejlő hibájából, a vis maior eseményekből, bármely állam hivatalos szerve, hivatal cselekedete vagy mulasztása, valamint a harmadik fél által elkövetett bűncselekményekből eredő szerződésszegésért.
- 8.9. KUMI Futár mentesül a felelősség alól akkor is, ha a csomagolás hiányosságából, a küldemény kezeléséből, felrakásából, elhelyezéséből vagy lerakásából, az árudarabok elégtelen vagy nem megfelelő megjelöléséből, számozásából erednek.
- 8.10. KUMI Futár mentesül a küldemény átvétele és kiszolgáltatása között bekövetkezett árukárokért való felelősség alól, ha annak oka a Megrendelő vagy a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott, a küldemény rögzítésére szolgáló eszköz alkalmatlanságára vezethető vissza, és ha KUMI Futár rakodásnál közreműködő alkalmazottjától nem volt elvárható, hogy az eszköz hibáját felismerje.

9. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 9.1. Felek a bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor tekintik teljesítettnek, amikor az a jogosult bankszámláján maradéktalanul jóváírásra kerül. Amennyiben a fizetési határidő napja olyan napra esik, amely nem munkanap, akkor az azt követő első munkanapig kell a fizetésnek megtörténnie. Amennyiben a Felek között vita merül fel a pénzügyi teljesítés időpontját illetően, kötelesek azt igazolni egymás felé. A fizetéssel kapcsolatos költségeket (beleértve a banki átutalással kapcsolatos költségeket) az a Fél viseli, amelyik az utalást indította. Hiánytalanak kell tekinteni a jóváírt összeget, ha a számla szerint fizetendő összegből kizárólag olyan költségek kerültek levonásra, amelyek a számla szerint fizetendő összegnek az utalást kezdeményező Fél bankja általi elutalását követően, a másik Fél bankszámláján történő jóváírással összefüggésben, az utalást kezdeményező Fél érdekkörén kívül eső okból merültek fel.
- 9.2. KUMI Futár jogosult a Megrendelő fizetési késedelme esetén a Megrendelő késedelembe esésének napjától a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat felszámítására mindaddig, amíg a Megrendelő a fizetési kötelezettségét nem teljesíti.
- 9.3. KUMI Futár a számlájának késedelmes kiegyenlítése esetén jogosult a szolgáltatás teljesítését megtagadni. Ha a hátralékos díjtartozást és késedelmi kamatát a Megrendelő nem egyenlíti ki a számla szerinti fizetési határidőt követő 30. (harmincadik) napot követően sem, KUMI Futár jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására.
- 9.4. KUMI Futárt a fuvardíj, a költségek és a Szerződésből eredő mindennemű Megrendelővel szemben felmerülő igény biztosítására zálogjog illeti meg azokon a dolgokon, **illetve beszedett utánvét összegeken**, amelyek a fuvarozással kapcsolatosan birtokába kerültek. KUMI Futár a birtokába került zálogtárgyakat a Megrendelőt terhelő tartozás erejéig jogosult visszatartani mindaddig, amíg a Megrendelő a tartozását ki nem egyenlítette.
- 9.5. A fuvarozásért fizetendő díjakat a Szerződés tartalmazza.

10. EGYOLDALÚ SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

- 10.1. KUMI Futár jogosult ezen ÁSZF-et és a Felek között létrejött Szerződést egyoldalúan módosítani. A módosítást papíralapon, vagy elektronikus úton köteles a Megrendelőnek megküldeni. Egyoldalú szerződésmódosítás esetén, amennyiben a Megrendelő a módosítás tartalmával nem ért egyet, a módosítás kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül jogosult a Szerződést felmondani. Az egyoldalú szerződésmódosítás elfogadottnak tekintendő, amennyiben a megküldéstől számított 15 (tizenöt) napon belül a Megrendelő nem terjesztett elő kifogást. Megrendelő nem jogosult egyoldalú szerződésmódosításra. KUMI Futár a szolgáltatási díját évente egy alkalommal legkésőbb minden év január 31. napjáig jogosult egyoldalúan módosítani az infláció mértékével megegyezően az előbbiek szerint.

11. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 11.1.** Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek, és minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást.
- 11.2.** A Felek Szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket tárgyalások útján rendezik. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződésben foglalt bármely kikötést az illetékes bíróság vagy hatóság érvénytelennek nyilvánítja, a Felek az érvénytelenséggel érintett kikötést tárgyalások útján kísérik meg módosítani úgy, hogy az érvénytelen rendelkezést – a jogszabályok keretei között – olyan érvényes rendelkezéssel pótolják, amely az érvénytelen rendelkezéssel elérni kívánt gazdasági célt a Felek szerződéses jogait és kötelezettségeit is figyelembe véve a legjobban szolgálja. Az érvénytelenséggel nem érintett kikötések változatlan tartalommal hatályban maradnak.

12. KAPCSOLATTARTÓK

- 12.1.** A Megrendelő jogosult megnevezni azon személyeket, akik a Szerződés teljesítésében a képviseletében közreműködnek. A közreműködőkre KUMI Futár köteles elvégezni a törvényben meghatározott azonosítási feladatokat. Utasítási joga csak a Megrendelő cégjegyzékbe bejegyzett képviselőjének, illetve az általa erre külön írásban meghatalmazott kapcsolattartónak van. A kapcsolattartók nyilatkozatait KUMI Futár a Megrendelő által tett nyilatkozatnak tekinti mindaddig, amíg a kapcsolattartói megbízás visszavonását a Megrendelő KUMI Futárnak be nem jelenti. Utasítási joga csak a Megrendelő cégjegyzékbe bejegyzett képviselőjének, illetve az általa megnevezett kapcsolattartónak van.
- 12.2.** KUMI Futár részéről a Megrendelővel való kapcsolattartásra KUMI Futár munkatársai jogosultak. Érdemi döntésekre meghozatalára KUMI Futár vezetője jogosult. A kapcsolattartóval bármilyen formában: szóban, levélben, faxon, e-mailben - közölt értesítések, tájékoztatások a Megrendelővel közölt értesítésnek, tájékoztatásnak minősülnek. KUMI Futár korlátozás nélkül jogosult a Megrendelőre vonatkozó minden tájékoztatást, közlést bármely kapcsolattartónak megtenni.
- 12.3.** Amennyiben a Megrendelő gazdasági társaság tagjai nem kapcsolattartók, és meghatalmazással sem rendelkeznek, KUMI Futár előtt a társaság ügyeiben nem járhatnak el, részükre tájékoztatást, iratbetekintést KUMI Futár csak az ügyvezető külön írásos meghatalmazása alapján adhat. Ugyanez irányadó minden más harmadik személy vonatkozásában – a törvényes jogkörben eljáró hatósági személyek kivételével.

13. ÉRTESÍTÉSEK

- 13.1.** KUMI Futár a Megrendelő részére szóló írásbeli értesítéseket, nyilatkozatokat, ajánlatokat és okmányokat – amennyiben azokat nem személyesen veszik át – postai úton arra a címre küldi meg, amelyet a Megrendelő megadott részére. KUMI Futár nem felel azért, ha a megadott név, cím pontatlansága, változása miatt vagy más, KUMI Futáron kívül álló okból a kézbesítés elhúzódik, vagy eredménytelen.
- 13.2.** KUMI Futár által a Megrendelőnek postai úton írásban küldött értesítések, közlésének időpontja az értesítés Megrendelő általi kézhezvételének napja. A postai úton, KUMI Futár által a Megrendelő ismert címére igazoltan megküldött értesítéseket a Felek az elküldést követő 5. (ötödik) munkanapon közöltnek tekintik, még ha azok „címezett ismeretlen”, „elköltözött”, „cím elégtelen”, „nem fogadta el” vagy „nem kereste” megjelöléssel érkeznek is vissza KUMI Futárhoz. Az elküldés időpontjának igazolásául KUMI Futár feladóvevénye, vagy ezzel egyenértékű, a posta által kiállított okirat is szolgálhat.
- 13.3.** A Felek jogosultak bármely értesítést és a Szerződéssel összefüggő jognyilatkozatot e-mail, telefax útján (a továbbiakban: elektronikus úton) elküldeni a másik Fél részére. Az elektronikus úton küldött értesítések a papíralapú iratokkal mindenben egyenértékűnek minősülnek, és a küldés napján minősülnek kézbesítettnek.
- 13.4.** Az elektronikus úton küldött iratok (levelek, értesítések, nyilatkozatok) a Felek jogviszonyában a papíralapú iratok helyettesítésére szolgálnak, azokkal mindenben egyenértékűnek minősülnek. Amennyiben az értesítés postai úton, telefax útján és elektronikus úton is megtörténik, akkor a korábban megtörtént értesítéshez fűződnek a joghatások.

13.5. A Felek kötelesek az adataikban, illetve képviselőik személyében bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül igazolható módon értesíteni, és azt megfelelően okiratokkal igazolni. Az értesítés kézhez vételétől a Felek az értesítésben szereplő új elérhetőségekre kötelesek a küldeményeket kézbesíteni.

13.6. A Felek közötti kapcsolattartás nyelve a magyar. Amennyiben az értesítés magyar nyelven és idegen nyelven is megküldésre kerül a másik fél részére, akkor a két verzió közötti bármely értelmezési eltérés esetén a magyar nyelvű verzió az irányadó. Az idegen nyelvű értesítésben használt fogalmak jelentését a Szerződéssel és a magyar jogszabályokkal összhangban kell meghatározni.

14. ÜZLETI TITOKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

14.1. A Felek kölcsönösen üzleti titoknak tekintik a saját maguk, illetve KUMI Futár gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó – nem nyilvános – minden olyan tény, információt, megoldást vagy adatot, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult fél jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette.

14.2. A Fél a másik Félről rendelkezésre álló minden – nem nyilvános – adatot, tény, információt üzleti titokként köteles kezelni. A titoktartási kötelezettség megsértését Felek súlyos szerződésszegésnek minősítik. A Felek biztosítják azt, hogy titoktartási kötelezettség saját munkavállalóik, megbízottjaik, ügynökeik is betartsák. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a részükre átadott üzleti titkot sem közvetlenül, sem közvetve nem adják át, és saját céljaikra nem használják fel. A Felek titoktartási kötelezettsége a Szerződés megszűnését követően is korlátozás nélkül hatályban marad.

14.3. Az üzleti titok megtartására kötelezett szerződő fél az üzleti titkot csak akkor adhatja ki harmadik személynek, ha

- a) az üzleti titok jogosultja, vagy kapcsolattartója teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri, vagy erre felhatalmazást ad, vagy
- b) az üzleti titok jogosultjával szemben fennálló követelése eladásához, értékesítéséhez vagy lejárt követelése érvényesítéséhez ez szükséges, vagy
- c) külön jogszabály alapján előírja.

15. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA, MEGSZŪNÉSE

15.1. A Felek közti Szerződés bármilyen módosítása csak írásbeli alakban érvényes.

15.2. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy KUMI Futárral fennálló szerződése megszűnésétől számított 3 (három) éven belül nem köt jelen ÁSZF által szabályozott szerződést olyan egyéni, vagy társas vállalkozással, amelynek tulajdonosa, képviselője, vezető tisztségviselője, tagja vagy munkavállalója, alvállalkozója a megszűnt szerződés fennállása alatt KUMI Futár munkavállalója volt. E kötelezettsége megsértése esetén a Megrendelő KUMI Futár részére köteles kötbért fizetni. A kötbér összege a Szerződés megszűnésekor hatályos, Megrendelő által alkalmazott díj 3 évi (háromévi) összegének felel meg.

15.3. A Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen és megilleti a másik Felet az azonnali hatályú felmondás joga, ha

- a Szerződésben vállalt kötelezettségek nem szerződésszerű teljesítését, ha az Fél a másik Fél érdekeit sérti vagy veszélyezteti,
- a Fél ellen jogerős csőd-, illetve felszámolási, végelszámolási, kényszer törlési eljárás indul, vagy jogerős törlesztést rendelték el,
- a Megrendelő az esedékes díjat 60 (hatvan) napon túl sem fizette meg,
- KUMI Futár tudomására jut, hogy a Megrendelő vagy vezető tisztségviselője ellen bármely joghatósággal rendelkező hatóság vagy bíróság előtt büntetőeljárás van folyamatban,
- KUMI Futár tudomására jut, hogy a Megrendelő szerepel az állami adóhatóságnál nyilvántartott, 180 napon keresztül folyamatosan fennálló, 100 millió Ft-ot meghaladó tartozással rendelkezők adatbázisában,
- a Megrendelő – KUMI Futár előzetes értesítése nélkül – az általa megadott elérhetőségeken 30 (harminc) napot meghaladóan elérhetetlennek bizonyul,

- a Megrendelő által megadott (e-mail) címről a részére megküldött levél kézbesítetlenül érkezik vissza,
- a Megrendelő a részére megküldött levelet átveszi, azonban az abban foglaltaknak határidőn belül nem tesz eleget,
- a Fél megszegi titoktartási kötelezettségét,
- egyéb, a Megrendelő vagy vezető tisztségviselője feddhetetlenségét megkérdőjelező információ jut KUMI Futár tudomására.

16. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 16.1.** Ha bármelyik Fél jogainak gyakorlását, kötelezettségeinek teljesítését vis maior vagy a másik Fél magatartása vagy érdekkörében bekövetkezett esemény késlelteti vagy akadályozza, ez mentesíti a Felet a szerződésszegés következményei alól. A vis maior különösen következő eseményeket jelenti: háború, terrorcselekmény, blokádnak, sztrájk, embargó, helyi zavargások, polgári engedetlenség, közellenségek cselekményei, balesetek, járvány, földcsuszamlás, földrengés, tűz, ciklon, villámlás, vihar, árvíz, robbanás, vízkár, leküzdhetetlen fagy, havazás, köd, szokatlan és rendkívüli időjárási vagy más körülmények, egyéb természeti csapás miatti közlekedési és egyéb késedelmek, akadályok, az internet, a telefon, a postai szolgáltatás hibája, vagy hasonló, az érintett Fél ellenőrzésén és ráhatásán kívül eső események.
- 16.2.** Amennyiben a Szerződésben szereplő valamely határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.
- 16.3.** A Felek között létrejött Szerződésből eredő igények KUMI Futárral szemben a fuvarozásra való átvételtől számított 1 (egy) év alatt évülnek el.
- 16.4.** Mindkét Fél kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy a másik Fél vezető tisztségviselőjével (képviselőjével) szemben a Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A másik Fél vezető tisztségviselői (képviselői) erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.
- 16.5.** A Szerződés a küldemény KUMI Admin rendszerben történő rögzítésével jön létre. A küldemény felvétele a küldemény átvételének írásbeli elismerésével történik. A Szerződés teljesítésének megkezdését KUMI Futár dátumozása, a felvétel pontos időpontjának feltüntetése és a felvevő megbízott aláírása igazolja.
- 16.6.** Jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képezi KUMI Futár Adatvédelmi Szabályzata.